

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI

PROCEDURA PRIVIND ÎNCASAREA TAXELOR DE LA STUDENȚI/MASTERANZI

Prezenta procedură stabilește regulile și responsabilitățile privind încasarea taxelor de la studenți/masteranzi. Se aplică în cadrul Secretariatului.

Descrierea procesului de încasare a taxelor

A. Plata în numerar

1. Studentul/masterandul se prezintă la casieria Universității Danubius unde comunică casierului de serviciu următoarele date: nume, prenume, an de studiu, facultate, forma de învățământ.
2. Casierul eliberează studentului/masterandului chitanța care confirmă efectuarea plății.
3. Studentul/masterandul prezintă la secretariatul facultății de care aparține chitanța care confirmă efectuarea plății.
4. Secretara depune în dosarul studentului/masterandului chitanța care confirmă efectuarea plății.

B. Plata prin virament bancar

1. Studentul/masterandul se prezintă la o bancă comercială și completează un ordin de plată pe adresa Universității Danubius.
2. Studentul/masterandul prezintă la secretariatul facultății de care aparține ordinul de plată care confirmă efectuarea plății.
3. Secretara depune în dosarul studentului/masterandului ordinul de plată care confirmă efectuarea plății.

